

**Jegyzőkönyv**  
**a Maladype Színház Közhasznú Egyesület**  
**2013. október 19-én tartott közgyűléséről**

Helyszín: az egyesület székhelye

Időpont: 2013. október 19. 11 óra

Jelen vannak: a mellékelt jelenléti ív szerint

I. Az elnök köszönti a megjelenteket. A közgyűlés levezető elnöké az elnököt, a jegyzőkönyv hitelesítőjéül Tarjáné Takács Katalin alelnököt választja meg.

II. Napirend

1. Az egyesület alapszabályának módosítása

2. Egyebek

- 
1. Az elnök ismerteti a közgyűléssel, hogy az alapszabály kiegészítése vált szükségessé, mivel az egyesület a közhasznú tevékenységei körét bővíteni kívánja a **könyvkiadással**, természetesen az egyesület céljainak megfelelő keretek között.

**6/2013. közgyűlési határozat**

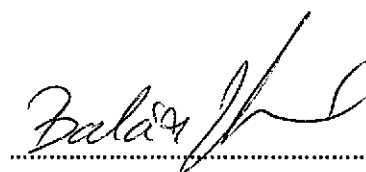
**A közgyűlés alapszabály módosítását a melléklet szerinti tartalommal egyhangúan elfogadja, és felkéri az elnököt, hogy a változást a Fővárosi Törvényszéken jelentse be.**

2. Egyebek

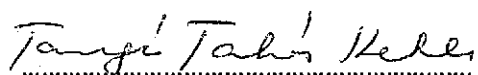
Egyéb megtárgyalni javasolt téma nincs.

Az elnök a tagok részvételét megköszöni, és a közgyűlést 11 óra 20 perckor bezárja.


Kmf.



elnök



jegyzőkönyv-hitelesítő

**MALADYPE SZÍNHÁZ**  
**KÖZHASZNÚ EGYESÜLET**  
1138 Budapest,  
Pozsonyi út 12. fszt. 2.  
Adószám: 18199576-2-41

JELENLÉTI ÍV  
MALADYPE SZÍNHÁZ KÖZHASZNÚ EGYESÜLET  
KÖZGYŰLÉSE

2013. OKTÓBER 19.

Név	LAKCÍM	ALÁÍRÁS
Balázs Zoltán	1085 Budapest Mária u.34	<i>Balázs Zoltán</i>
Tarjánné Takács Katalin	1138 Budapest, Pozsonyi u.12	<i>Tarjáné Takács Katalin</i>
Adina Maikranz	Holthausen St.2.-Wuppertal- Németország	<i>A. Maikranz</i>
Erdő Lenke	1184 Ferenc u.58/6	<i>Erdő Lenke</i>
Balázs Katalin	2730 Albertirsa, Alkotmány u.3.	<i>Balázs Katalin</i>
Zsótér Sándor	1056 Budapest. Nyári Pál u.1/b	<i>Zsótér Sándor</i>



**MALADYPE SZÍNHÁZ**  
KÖZHASZNÚ EGYESÜLET  
1138 Budapest,  
Pozsonyi út 12. fsz. 2.  
Adószám: 18199576-2-41

**A MALADYPE SZÍNHÁZ KÖZHASZNÚ EGYESÜLET**  
**2013. OKTÓBER 19-I MÓDOSÍTÁSOKKAL EGYSÉGES SZERKEZETBE FOGLALT ALAPSZABÁLYA**

**I.**  
**ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

- 1. Az Egyesület neve:** Maladype Színház Közhasznú Egyesület
- 2. Az Egyesület rövidített neve:** Maladype Egyesület
- 3. Az Egyesület székhelye:** 1138 Budapest, Pozsonyi út 12. fszt. 2.

Az Egyesület telephelye: 1088 Budapest, Mikszáth Kálmán tér 4. I./3.

- 4. Az Egyesület, mint nonprofit szervezet, elsősorban a Magyarországon belül folytatja tevékenységét.**
- 5. Az Egyesület célja és közhasznú tevékenysége:**

- a Maladype Színház működésének támogatása
- a Maladype Színház által létrehozott színházi produkciók támogatása, képviselete, hazai és nemzetközi népszerűsítése
- a Maladype Színház mindenkori társulatának népszerűsítése, szereplési lehetőségeik elősegítése
- új színházi formák, új színházi nyelv keresésével foglalkozó előadások, workshopok létrehozásának támogatása
- új színházi produkciók létrehozásához szükséges pályázati és egyéb támogatások felkutatása
- színházi nevelési programok készítése és rendszeres megvalósítása
- kapcsolatok kiépítése és ápolása külföldi és belföldi színházi intézményekkel, fesztiválokkal, rendezvényszervezőkkel, színházat támogató szervezetekkel
- minőségi színházi, zenei és táncos produkciók megvalósítása, létrehozásának támogatása
- szakmai találkozók szervezése és létrehozása
- a színház által a társadalom kulturális, szellemi állapotának, az anyanyelvi kultúrának, a társadalmi önismeretnek és szolidaritásnak a fejlesztése;
- a színházművészet sokszínűségének és értékeinek gyarapítása;
- az előadásoknak a közönség széles rétegeihez való eljuttatása.

Az egyesület közhasznú jogállású szervezet. Az egyesület tevékenységét Magyarország Alaptörvénye XI. 1. pontjának érvényesülése érdekében folytatja, tevékenysége közvetlenül szolgálja az előadó-művészeti szervezetek jogállásáról szóló 2008. évi XCIX. törvény 1. § (1) bekezdésében, a 3. § (1) és (6) bekezdésében meghatározott közfeladat teljesítését.

**E célkitűzések elérése érdekében:**

- az egyesületi célok megvalósítása érdekében a közösségi élet szervezése
- a tervszerű működéshez és a célok megvalósításához szükséges személyi és tárgyi feltételek megteremtése és biztosítása
- az egyesület céljaival összhangban és azokat megvalósítandó: rendezvények, műsorok, fesztiválok szervezése
- kulturális szolgáltatások nyújtása
- a Maladype Színház mindenkori társulatának működésének és szereplésének elősegítése és szorgalmazása

- az egyesület minden eszközével arra törekszik, hogy az általa létrehozott vagy képviselt produkciók minél több nézőhöz eljussanak
- az egyesület segíti és ösztönzi az alkalmi társulatok tagjait, hogy különböző nemzetközi programokban, továbbképzéseken vegyenek részt
- az egyesület jelentős reklámkampányokat folytat egy-egy produkció népszerűsítése érdekében,
- az egyesület tevékenységével kapcsolatos kiadványokat szerkeszt, ad ki és terjeszt, **könyvkiadási tevékenységet folytat**
- az egyesület színházi előadásokat, oktatási-nevelési programokat hoz létre és előadó-művészeti tevékenységet folytat
- szakmai képzéseket, workshopokat tart és szervez
- segítséget nyújt szakmai szervezetnek, előadóművészeknek külföldi vendégszereplések, megjelenések szervezésében, lebonyolításában,

Az Egyesület működésének, szolgáltatásainak és beszámolóinak nyilvánosságát a honlapján /<http://www.maladype.hu/>, szakfolyóiratokban és egyéb sajtótermékekben való közzététel útján biztosítja.

Az Egyesület, mint közhasznú szervezet nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból, közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

Az Egyesület, mint közhasznú szervezet működése nyilvános, szolgáltatásait bárki megkötés nélkül igénybe veheti.

## II. AZ EGYESÜLET SZERVEZETE

### 1. Az Egyesület tagjai

#### a) Az Egyesület alapító tagjai:

- Balázs Zoltán (2730 Albertirsa, Alkotmány u. 3.)  
 Vég Szilvia (1121 Budapest, Mese köz 6.)  
 Gáspár Anna (1155 Budapest, Bulcsú u. 44.)  
 Németh István (1078 Budapest, Hernád u. 24.)  
 Gáspár Péter (1158 Budapest, Jánoshida u. 15.)  
 Nemeskéri Vera (1024 Budapest, Keleti K. u. 44.)  
 Tarjáné Takács Katalin (1138 Budapest, Pozsonyi út 12. fszt. 2.)  
 Gáspár Magdolna (1158 Budapest, Jánoshida u. 15.)  
 Kővágó Gabriella (2000 Szentendre, Gyopár u. 8.)  
 Mátrai Mirella Hajna (9024 Győr, Dembinszky u. 17-19.)

Az Egyesület tagja lehet az a jogi személy, valamint jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, valamint az a természetes személy, aki a közügyek gyakorlásától nincs eltöltve, és magyar állampolgár, a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvényben meghatározottak szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkezik, vagy a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény hatálya alá tartozik, és bevándorolt vagy letelepedett jogállású, illetve tartózkodási engedéllyel rendelkezik, továbbá elfogadja az Egyesület Alapszabályát és belépési nyilatkozatban

vállalja, hogy tevékenyen részt vesz az Egyesület munkájában, valamint kötelezettséget vállal a tagdíj megfizetésére.

Az egyesületi un. rendes taggá válás a felvételi kérelemnek az Elnökség általi elfogadását követően történik meg. Az un. rendes tagként való felvételét kérő személy az Elnökség tagfelvétellel kapcsolatos döntésével szemben jogorvoslatért a Közgyűléshez fordulhat.

Az Egyesület tagdíja évi 1500 Forint azaz Egyezeröttszáz forint, melyet a tagok kötelesek az egyesület bankszámlájára évente, tárgyév január 30-ig teljesíteni, vagy a belépést (alapító tagok esetében az alapítást) követő 15 napon belül kötelesek megfizetni.

Az Egyesület tiszteletbeli tagokat is fogadhat sorába. A tiszteletbeli tagok felvételéről szintén az Elnökség dönt. Ebben az esetben a tiszteletbeli tagként való felvételét kérő az Elnökség tiszteletbeli tagként való felvételéről szóló döntése ellen jogorvoslatért a Közgyűléshez fordulhat.

## **2. Az Egyesület tagjainak jogai és kötelezései**

### **a) A rendes tag jogai:**

- szavazati joggal részt vehet az Egyesület közgyűlésein,
- bármely tisztségre megválasztható,
- javaslatokat, indítványokat tehet,
- részt vehet az Egyesület pályázatain, rendezvényein,

A tiszteletbeli tagokat szavazati és választási jog nem illeti meg és tisztségre nem választhatók.

### **b) A rendes tag kötelezettségei:**

- az Alapszabály és az egyéb egyesületi szabályzatok betartása,
- a tagdíj időben történő befizetése.

A tiszteletbeli tagokat tagdíjfizetési kötelezettség nem terheli.

## **3. A tagsági viszony megszűnik:**

- a tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével,
- a tag kilépési nyilatkozatával,
- a tag kizárásával: a közgyűlés kizárhatja azt a tagot, aki neki felróható (vétkes) magatartásával veszélyezteti a szervezet céljainak megvalósítását, és ezzel felhívás ellenére sem hagy fel,
- Ki kell zárni az Egyesület tagjai közül azt, akit bíróság jogerős és végrehajtandó szabadságvesztés büntetésre ítelt és a közügyektől eltiltott.
- Az Elnökség a kizárási eljárás megindításával egy időben tértivevényes levéllel értesíti az érintett tagot arról, hogy ellene kizárási eljárás van folyamatban. Az értesítésben fel kell tüntetni a kizárási eljárás megindításának okát, valamint tájékoztatni kell a tagot a védekezés lehetőségéről.
- A kizárásról szóló elnökségi határozatot, a jogorvoslati lehetőségről szóló tájékoztatással együtt tértivevényes küldemény formájában kell a kizárt tag részére kézbesíteni.
- A kizárással kapcsolatos elnökségi, illetve közgyűlési határozat ellen bírósági úton van jogorvoslati lehetőség.
- a tag közgyűlés általi törlésével: ha a tag egy éven keresztül nem fizeti meg a tagdíjat és írásbeli felszólítás után sem tesz eleget e kötelezettségének.

## **III.**

## AZ EGYESÜLET SZERVEI, AZOK JOGAI, KÖTELEZETTSÉGEI

### 1. Az Egyesület szervei:

- Közgyűlés
- Elnökség

### 2. A Közgyűlés

- a) Az Egyesület legfőbb testületi szerve a Közgyűlés, amely a tagok képviselőinek összessége, amely dönthet az Egyesületet érintő minden kérdésben.
- b) A Közgyűlés évente kétszer ülésezik, összehívásáról az elnök gondoskodik. Az írásbeli meghívót - amelyben a napirendet is meg kell jelölni - úgy kell kiküldeni, hogy az legalább 8 nappal a kitűzött időpont előtt megérkezzen a tagokhoz. A Közgyűlés ülései nyilvánosak.

Rendkívüli Közgyűlést az Elnökség javaslatára az Elnök bármikor összehívhat. Köteles az Elnök a Közgyűlést összehívni, ha azt a tagok 10%-a írásban, az ok és a cél megjelölésével kéri, vagy az Ellenőrző Bizottság indítványozza, illetve a bíróság elrendeli.

c) A Közgyűlés kizárólagos hatásköre:

- az Alapszabály elfogadása és módosítása
- az Egyesület más egyesülettel történő egyesülése és feloszlása kérdésében döntéshozatal
- az elnök, a két alelnök nyílt szavazással 3 évre történő megválasztása,
- az Egyesület évi költségvetésének megállapítása,
- az Elnökség éves beszámolójának és a közhasznúsági jelentésnek az elfogadása,
- tag kizárása,
- a tag törlése,
- az éves tagdíj megállapítása, illetőleg módosítása,
- a vezető tisztségviselők díjazásának megállapítása
- azon visszterhes jogügyletek jóváhagyása, amelyekben az Elnökség tagja érdekelt,
- továbbá minden olyan döntés, amit hatáskörébe von.

- d) A Közgyűlés határozatképes, ha a szavazati joggal rendelkező rendes tagok legalább 51%-a jelen van. Amennyiben a határozatképesség hiánya miatt a Közgyűlést el kell halasztani, az összehívott közgyűlés az eredeti napirendben szereplő kérdésekben a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes - amennyiben az írásbeli meghívóban a tagok figyelmét felhívták.

- e) A Közgyűlés határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazás során hozza. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. A jelenlévők 2/3-os többségének szavazata kell a III./2.c. pont első két bekezdésében való döntéshozatalhoz. A Közgyűlés üléseiről jegyzőkönyv készül.

- f) Az egyesület működésével kapcsolatos irataiba előzetes egyeztetés alapján bárki betekinthez. A betekintési igényt az elnök, illetve az általa megbízott személy a Civil törvény keretei között, a kézhezvételétől számított harminc nap alatt teljesíti.

- g) Az elnökség és a közgyűlés határozatairól az Egyesület olyan nyilvántartást vezet, amelyből megállapítható a határozatok tartalma, időpontja, hatálya, a döntést támogatók és ellenzők számaránya és - ha lehetséges - személye.

### 3. Az Elnökség

- a) A Közgyűlések között az Egyesület legfőbb vezető, ügyintéző és képviseleti szerve az Elnökség. A közgyűlés által megválasztott elnökség létszáma 3 fő.

Az Egyesület elnökét, két alelnökét a rendes tagokat képviselő képviselők közül a Közgyűlés nyílt szavazás során, legalább 50%+1 szavazat-többséggel 3 évre választja meg.

Az Elnökség a Közgyűlés határozatainak és az Egyesület céljainak illetve alapszabályának megfelelően irányítja az Egyesület tevékenységét, és dönt az Egyesületet érintő és más szerv hatáskörébe nem tartozó minden ügyben.

- b) Az Elnökség a Közgyűlés felé beszámolási kötelezettséggel tartozik. Az Elnökséget szükség szerint, de legalább félévenként össze kell hívni, összehívásról az elnök gondoskodik. Az elnökségi ülésre az elnök a tagokat a napirend írásos közlésével hívja össze. A szabályszerű összehívás érdekében a meghívók elküldése, és az elnökségi ülés napja között legalább 8 napnak kell lennie. Az elnökség ülései nyilvánosak

Kötelező az Elnökség összehívása minden olyan esetben is, amikor azt az Elnökség tagjainak legalább fele írásban kezdeményezi.

- c) Az Elnökség határozatképes, ha ülésén a tagok több mint fele jelen van. Az Elnökség határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza, és a határozatokat írásba foglalja. A határozatot az érintettel igazolható módon közölni kell.
- d) Az Egyesület működésével kapcsolatban keletkezett iratokba, az éves elnöki beszámolóba, a közhasznúsági jelentésekbe, valamint a korábbi közgyűlési határozatokba való betekintést az Elnökség biztosítja az érdeklődők részére.
- e) Az Egyesület vezető szervének határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.
- f) Az Egyesület megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki. Jelen alapszabály tekintetében vezető tisztségviselőnek minősül az Egyesület elnökségének a tagja
- g) A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles az Egyesületet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.
- h) Az Egyesület szerveinek döntéseit az elnök szóban – kivételes esetben a közgyűlés vagy az elnökség döntése alapján írásban – közli az érintettekkel. Az egyesület szerveinek döntéseit az egyesület szerveinek döntésén felvett jegyzőkönyvnek az egyesület székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán történő kifüggesztése útján hozza nyilvánosságra. A jegyzőkönyv kifüggesztéséről az elnök gondoskodik. Ezen túl a döntések és határozatok az Egyesület honlapján ([www.maladype.hu](http://www.maladype.hu)) is hozzáférhetők és nyilvánosak. Amennyiben ezen szabályokkal sem valósulna meg a nyilvánosság biztosítása, úgy az Egyesület vállalja, hogy színházi szakkiadványokban megjelentetett közleményben teszi közzé ezen adatokat.

- i) Az Elnökség tagja az lehet, aki megfelel a Polgári Törvénykönyv 61. § (5) bekezdésében meghatározott feltételeknek, és akivel szemben a Civil törvény 39. § (1) bekezdésében meghatározott kizáró ok nem áll fenn.

#### IV.

### AZ EGYESÜLET TISZTSÉGVISELŐI ÉS KÉPVISELETE

#### 1. Az elnök és az alelnökök

Az Egyesület elnöke jogosult az Egyesület önálló képviselőtérre, vezeti a Közgyűlés és az Elnökség üléseit, elkészíti az Egyesület költségvetését tevékenységéről illetve az Egyesület éves működéséről évente beszámol a Közgyűlésnek, gondoskodik a Közgyűlés határozatainak végrehajtásáról, az Egyesület tagjairól naprakész nyilvántartást vezet, ellátja az Elnökség által rábízott feladatokat, személyes felelősséggel irányítja az Egyesület tevékenységét.

Két elnökségi ülés közötti időszakban az Elnökség hatáskörébe tartozó halasztást nem tűrő ügyekben - az Elnökség előtti utólagos beszámolási kötelezettség mellett - intézkedik. Az elnök tevékenységéről az elnökségi ülésen és a közgyűlésen beszámolni köteles.

#### Az alelnökök feladat és hatásköre:

- a) eljárnak az Elnök által hozzá delegált feladatkörben,
- b) akadályoztatása esetén helyettesítik az Elnököt,
- c) koordinálják a tagok kezdeményezéseit,
- d) koordinálják az Egyesület szakmai munkáját,
- e) részt vesznek a közgyűlési döntések előkészítésében.

#### 2. Az Egyesület képvisellete

Az Egyesület képviselőtérét az Egyesület külső kapcsolataiban elsősorban az elnök látja el. Az elnök akadályoztatása esetén a képviselőtérrel kapcsolatos feladatokat bármely alelnök elláthatja. Ezen esetekben az alelnökök önálló képviselői joggal rendelkeznek. Az elnök önállóan gyakorolja az Egyesület bankszámlája feletti aláírási, utalványozási jogot. A bankszámla feletti rendelkezés az elnök „cégszerű” aláírásával történik.

#### 3. Összeférhetetlenség

A közgyűlés, valamint az Elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

#### V.

### A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG

1. Az Egyesület felügyelő szerve a közgyűlés által nyílt szavazással választott - három tagú felügyelő bizottság. A felügyelő bizottság tagjainak mandátuma a megválasztástól számított három évre szól.

2. A felügyelő bizottság feladat- és hatáskörébe tartozik különösen:

- Ellenőrzi az egyesület működését és gazdálkodását.



- Az Egyesület legfőbb szervének rendkívüli összehívását kezdeményezi, és javaslatot tesz annak napirendjére, ha megítélése szerint a tisztségviselők tevékenysége jogszabályba, az alapszabályba, illetve a legfőbb szervének határozataiba ütközik, vagy egyébként sérti az Egyesület illetve a tagjai érdekeit.

- Megvizsgálhatja illetve betekinthez az Egyesület könyveibe és irataiba.

A felügyelő bizottság köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

a) az Egyesület működése során olyan jogszabálysértés vagy az Egyesület érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;

b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

3. Ha a felügyelő bizottság indítványára, annak megtételétől számított harminc napon belül nem hívták össze közgyűlést, a határidő eredménytelen eltelte esetén erre a felügyelő bizottság is jogosult.

4. Haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet, ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg.

5. Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

a) a vezető szerv elnöke vagy tagja,

b) a közhasznú szervezettel a megbízásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást -, illetve

d) az a)-c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

6. A felügyelő bizottság működése:

A felügyelő bizottság testületként jár el. A felügyelő bizottság tagjai sorából elnököt választ.

A felügyelő bizottság határozatképes, ha minden tag jelen van; határozatát egyszerű szótöbbséggel hozza.

A felügyelő bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviselőnek nincs helye. A felügyelő bizottság tagját e minőségében az egyesület tagjai nem utasíthatják.

A felügyelő bizottság üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását - az ok és a cél megjelölésével - a felügyelő bizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított nyolc napon belül köteles intézkedni a felügyelő bizottság ülésének harminc napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a határidőn belül a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására.

A felügyelő bizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzés megosztása nem érinti a felügyelő bizottsági tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, a felügyelő bizottság ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységre is kiterjessze.

A felügyelő bizottság tagjai tanácskozási joggal részt vehetnek a közgyűlés illetve az elnökség ülésein.

7. Ha a felügyelő bizottság tagjainak száma az alapszabályban meghatározott létszám alá csökken, vagy nincs aki az ülést összehívja, az Egyesület elnöke a felügyelő bizottság rendeltetésszerű működésének

helyreállítása érdekében köteles összehívni a közgyűlést. A közgyűlés az új felügyelő bizottsági tagokat egyszerű többségi határozattal választja meg.

A felügyelő bizottság tevékenységét a hatályos jogszabályok és az alapszabály szerint végzi, ügyrendjét egyebekben maga állapítja meg.

## VI. AZ EGYESÜLET ANYAGI FORRÁSAI, GAZDÁLKODÁSA

### 1. Az Egyesület bevételei:

- a) tagdíj;
- b) gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatás nyújtásából) származó bevétel;
- c) a költségvetési támogatás;
  - ca) a pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás;
  - cb) az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott támogatás;
  - cc) az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás;
  - cd) a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint kiutalt összege;
  - d) az államháztartás alrendszeréből közszolgáltatási szerződés ellenértékeként szerzett bevétel;
  - e) más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány;
  - f) egyéb bevétel.

2. Az egyesület tartozásaiért kizárólag az egyesületi vagyonnal felel, a tag – a tagdíj összegén felül +saját vagyonával nem.

### 3. Az Egyesület költségei, ráfordításai (kiadásai)

- a) alapcél szerinti (közhasznú) tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó költségek;
- b) gazdasági vállalkozási tevékenységhez (szolgáltatás nyújtásához) közvetlenül kapcsolódó költségek;
- c) a civil szervezet szerveinek, szervezetének működési költségei (ideértve az adminisztráció költségeit és az egyéb felmerült közvetett költségeket), valamint a több tevékenységhez használt immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenési leírása;
- d) egyéb költség.

4. Az Egyesület bevételeit az V./1. pont szerinti részletezésben, költségeit és ráfordításait (kiadásait) az V./3. pont szerinti részletezésben elkülönítetten, a számviteli előírások szerint tartja nyilván. Az Egyesület V./3. c) és d) pontja szerinti költségeit, ráfordításait (kiadásait) alapcél szerinti tevékenység és a gazdasági-vállalkozási tevékenység, továbbá közhasznú jogállás esetén a közhasznú tevékenység között az előzőekben felsorolt tevékenységek árbevételének (bevételének) arányában kell évente megosztani.

5. Az egyesület az államháztartás alrendszereitől - a normatív támogatás kivételével - csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban. A szerződésben meg kell határozni a támogatással való elszámolás feltételeit és módját. Az igénybe vehető támogatási lehetőségeket, azok mértékét és feltételeit a sajtó útján nyilvánosságra kell hozni. Az egyesület, mint közhasznú szervezet által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők.

6. Az Egyesület - közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve - másodlagos jelleggel vállalkozási tevékenységet is végezhet.

7. Az Egyesület gazdálkodása során elért eredményt nem osztja fel, azt az Alapszabályban meghatározott tevékenységére fordítja. Az Egyesület cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani.

8. Az Egyesület befektetési tevékenységet nem végez, így befektetési szabályzat-készítési kötelezettsége nincsen.

9. Az Egyesület az elnökség tagjait, a támogatót, valamint e személyek hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

10. Az Egyesület váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

11. Az Egyesület vállalkozásának fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel; az államháztartás alrendszeritől kapott támogatást hitel fedezetéül, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.

12. Ha az egyesület éves bevétele meghaladja az ötmillió forintot, a vezető szervtől elkülönült felügyelő szerv létrehozása akkor is kötelező, ha ilyen kötelezettség más jogszabálynál fogva egyébként nem áll fenn.

## VII.

### ÉVES BESZÁMOLÓ, KÖZHASZNÚSÁGI MELLÉKLET

1. Az Egyesület a működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával (december 31.), illetve a megszűnés napjával mint mérlegfordulónappal a jogszabályban meghatározottak szerint készít beszámolót.

2. Az Egyesület beszámolója tartalmazza:

- a) a mérleget (egyszerűsített mérleget),
- b) az eredménykimutatást (eredménylevezetést),
- c) a kiegészítő mellékletet.

Az Egyesület köteles a beszámolójával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet is készíteni. A közhasznúsági mellékletben be kell mutatni a szervezet által végzett közhasznú tevékenységeket, ezen tevékenységek fő célcsoportjait és eredményeit, valamint a közhasznú jogállás megállapításához szükséges a Civil törvény 32. § szerinti adatokat, mutatókat.

3. A közhasznúsági melléklet tartalmazza a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást, a közhasznú cél szerinti juttatások kimutatását, a vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások összegét és a juttatásban részesülő vezető tisztségek felsorolását.

4. Az Egyesület a Közgyűlés által elfogadott beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét - kötelező könyvvizsgálat esetén a könyvvizsgálói záradékot vagy a záradék megadásának elutasítását is tartalmazó független könyvvizsgálói jelentéssel együtt - az adott üzleti év mérlegfordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig (tárgyévét követő év május 31-ig) - a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon - letétbe helyezi és közzéteszi, kötelező könyvvizsgálat esetén ugyanolyan formában és tartalommal, mint amelynek alapján a könyvvizsgáló a beszámolót felülvizsgálta.

Az Egyesület a beszámoló, valamint közhasznúsági melléklet adatainak lekérdezését a Civil Információs Portál számára lehetővé teszi. Az Egyesület beszámolójába bárki betekinthez, illetve abból saját költségére másolatot készíthet.

5. Az Egyesület a beszámolót, valamint közhasznúsági mellékletet a [www.maladypc.hu](http://www.maladypc.hu) címen található honlapján is elhelyezi. Az Egyesület a saját honlapon közzétett adatok folyamatos megtekinthetőségét legalább a közzétételt követő második üzleti évről vonatkozó adatok közzétételéig biztosítja.

## VIII. AZ EGYESÜLET MEGSZÚNÉSE

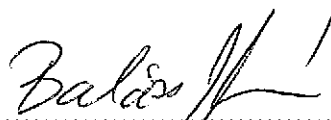
1. Az Egyesület megszűnik, ha:
  - a) a Közgyűlés döntése alapján átalakul,
  - b) a Közgyűlés a feloszlásáról határoz,
  - c) a bíróság felosztatja,
  - d) a törvényességi ellenőrzési eljárás eredményeképpen a bíróság megszünteti vagy megállapítja megszűnését,
  - e) a fizetéseképtelensége miatt indult eljárásban a bíróság megszünteti, és az Egyesületet a nyilvántartásból törlik.
5. Az Egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén vagyonáról a Közgyűlés rendelkezik, végelszámolóként az Egyesület utolsó képviselője, az Elnök jár el.
6. A közhasznú szervezet hatvan napon belül köteles kérni a közhasznú jogállásának törlését, ha a közhasznúvá minősítés feltételcincik nem felel meg. Az Egyesület a közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetőleg közszolgáltatás ellátására irányuló szerződéséből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.
7. Az Egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén – a hitelezői igények kielégítése után – megmaradt vagyonát hasonló tevékenységet folytató közhasznú szervezet céljaira kell fordítani.

## IX. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyv, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, valamint a mindenkor hatályos egyéb jogszabályok irányadóak.

**Igazolom, hogy a jelen egységes szerkezetű alapszabály szövege megfelel az alapszabály-módosítások alapján hatályos tartalmának. A módosításokat félkövér, dőlt betű jelzi.**

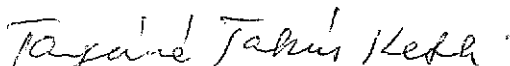
Kelt: Budapest, 2013. október 19.

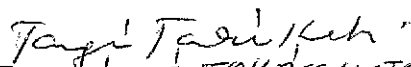


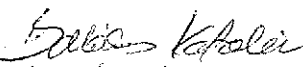
Balázs Zoltán



**MALADYPE SZÍNHÁZ**  
KÖZHASZNÚ EGYESÜLET  
1138 Budapest,  
Pozsonyi út 12. fszt. 2.  
Adószám: 18199576-2-41

  
Elóttünk, mint tanúk előtt:

1. Aláírás:   
Név: TANYÁNSZKY KATA  
Lakcím: 1138, Pozsonyi út 12,

Aláírás:   
Név: BALÁZS KATA  
Lakcím: 1130 ALBERTFAI ALBERTFAI UTCA